



## MCBRIDE PLC BUSINESS

### DASAR ETIKA

Sebagai pemimpin dalam bidang kami, kami perlu menetapkan piawaian tertinggi untuk kualiti produk dan perkhidmatan yang kami sediakan, serta profesional dan etika cara kami menjalankan perniagaan kami. Reputasi dan kejayaan masa depan kami bergantung padanya.

Kami mempunyai kod etika yang kuat dan mengharapkan semua rakan sekerja untuk bertindak dengan kejujuran, budi bicara, integriti dan menghormati semua pihak berkepentingan. Kami mengambil semua penyelewengan yang sangat serius, sama ada ia dilakukan oleh rakan sekerja, pembekal, pelanggan, pesaing atau kontraktor dan kami komited untuk mengekalkan tahap keterbukaan dan akauntabiliti yang tertinggi.

Kod etika perniagaan kami adalah asas kepada cara kami bekerja dan disokong oleh pelbagai dasar dan prosedur korporat. Kami komited untuk menjalankan perniagaan dengan adil, jujur dan terbuka dan tidak bertindak dengan apa-apa cara yang mungkin mencerminkan buruk terhadap integriti dan muhibah kumpulan McBride. Semua pekerja harus mengakui bahawa pelanggaran dasar korporat kami boleh merosakkan perniagaan dan reputasi kami dan kegagalan mematuhi dasar kami boleh mengakibatkan tindakan disiplin.

Semua **polisi korporat** yang berkaitan boleh didapati di laman website kami di bawah 'Dasar dan Prosedur' dan semua pekerja mestilah mematuhi.

#### PIAWAIAN ETIKA BIASA

Piawaian berikut adalah perkara biasa untuk semua aktiviti perniagaan McBride:

- Kami menghormati adat dan budaya di mana kami beroperasi dan akan mematuhi semua peraturan dan undang-undang tempatan yang berkaitan. Jika terdapat percanggahan antara adat tempatan dan prinsip dasar ini, sesiapa yang pekerja bagi pihak Syarikat mesti dipandu oleh dasar ini.
- Kami mempunyai pendekatan toleransi sifar berkaitan dengan pecah amanah dan rasuah, tingkah laku anti persaingan, urusan orang dalam dan pelanggaran undang-undang.
- Kami tidak membuat sumbangan politik walaupun kelulusan pemegang saham di setiap Mesyuarat Agung Tahunan untuk menampung jenis atau sumbangan tertentu yang mungkin berpotensi dipertimbangkan dalam definisi "politik" di bawah Akta Syarikat 2006 akan terus dicari.
- Produk yang dihasilkan oleh McBride tidak diuji pada haiwan, sama ada oleh syarikat atau bagi pihak ketiga.
- Kami menyedari bahawa pengurusan perniagaan yang baik disokong oleh penggunaan amalan pengurusan risiko yang terbaik. Kami menjalankan kajian semula terhadap risiko dan ketidakpastian yang mungkin dihadapi oleh Kumpulan dan mempunyai Majlis Risiko bersilang fungsian yang bertujuan untuk membangunkan "pemikiran risiko" di tahap fungsian merentasi perniagaan.
- Kami komited untuk mencapai kemampanan jangka panjang; menguruskan dan membangunkan operasi dan penjualan produk kami, tanpa mengorbankan kualiti hidup untuk generasi akan datang.
- Kami komited untuk mengurangkan kesan operasi kami terhadap alam sekitar dan mengadaptasi perniagaan kami kepada akibat perubahan iklim dan pengurangan sumber asli dengan memasukkan isu-isu kelestarian dalam rancangan dan keputusan perniagaan kami.

## **KERAHSIAAN**

Prosedur disediakan untuk mengelakkan pendedahan tanpa kebenaran maklumat sulit mengenai Kumpulan dan untuk mengelakkan sebarang percubaan untuk memperoleh rahsia perdagangan atau apa-apa maklumat sulit lain. Fasal kerahsiaan terkandung dalam kontrak pekerjaan dan perkhidmatan untuk rakan sekerja yang terlibat dalam perniagaan.

**Versi: Jun 2019**

**Pemilik:** Kesetiausahaan Undang-Undang & Syarikat **1**

## **KONFLIK KEPENTINGAN**

*Prosedur disediakan bagi memastikan bahawa apa-apa kepentingan peribadi yang boleh menjejaskan, atau mungkin disifatkan oleh orang lain untuk menjejaskan, kesaksamaan pekerja, secara rasmi diisytiharkan kepada Pengurus..*

## **PERHUBUNGAN DENGAN PEKERJA KAMI**

*Pekerja kami adalah kunci kepada kejayaan perniagaan kami dan kami berusaha mewujudkan persekitaran kerja yang positif dan terbuka di mana sahaja kami beroperasi.*

- Kami komited untuk membina hubungan dengan pekerja kami berkenaan dengan maruah perlakuan individu dan adil untuk semua.
- Kami mengambil pekerja dan mempromosikan pekerja berdasarkan kesesuaian mereka untuk pekerjaan itu, tanpa diskriminasi.
- Kami berhasrat untuk memupuk komunikasi yang berkesan untuk membolehkan semua kakitangan kami melaksanakan tugas mereka dengan berkesan. Kami menggalakkan dan membantu pekerja untuk membangunkan kemahiran yang relevan untuk memajukan kerjaya mereka.
- Kami meletakkan keutamaan tertinggi pada kesihatan dan keselamatan kakitangan kami dan keselamatan alam sekitar di mana mereka bekerja.
- Kami tidak bertolak ansur dengan sebarang bentuk diskriminasi atau gangguan seksual, fizikal, mental atau gangguan lain terhadap pekerja kami, sama ada dari kakitangan kami atau orang lain.
- Kami mengendalikan polisi yang adil dan pembayaran gaji yang adil.
- Kami mengkehendaki mana-mana pekerja yang mempunyai potensi konflik kepentingan untuk mendedahkannya kepada pengurus mereka.
- Kami beroperasi dalam persekitaran yang amanah dan, oleh itu, kami tidak bertolak ansur dengan sebarang tingkah laku penipuan atau tidak jujur oleh pekerja kami sama ada dengan Kumpulan atau dalam menangani pihak berkepentingan lain.
- Kami melaporkan setiap tahun mengenai jurang gaji berdasarkan jantina kami di UK untuk memenuhi obligasi undang-undang kami.
- Kami menyediakan pekerja dengan dasar pemberian maklumat yang jelas.

## **PEMBERIAN MAKLUMAT**

Dasar Pemberi Maklumat Kami bertujuan untuk bertindak sebagai penghalang kepada penipuan atau rasuah atau lain-lain penyelewengan yang serius; ia juga bertujuan untuk melindungi perniagaan dan reputasi Kumpulan.

Kami menyedari bahawa pekerja biasanya akan menjadi yang pertama mengetahui apabila seseorang di dalam atau berkaitan dengan organisasi melakukan sesuatu yang haram, tidak jujur atau berbahaya. Kami tidak percaya bahawa ia adalah untuk kepentingan sesiapa pun untuk pekerja yang mempunyai pengetahuan mengenai salah laku untuk berdiam diri. Oleh itu, kami secara aktif mempromosikan keterbukaan dalam perniagaan agar kami lebih mampu menghalang melakukan kesalahan dan mengenal pasti masalah yang berpotensi pada peluang yang paling awal. Rakan-rakan adalah digalakkan untuk melaporkan kebimbangan sebenar mengenai penyelewengan yang serius seperti penipuan, rasuah, penyelewengan dan aktiviti jenayah kepada pengurus barisan mereka atau secara bebas kepada Setiausaha Syarikat.

## **HAK KEMANUSIAAN**

Kami mempunyai Pernyataan Anti-Perhambaan dan Pemerdagangan Manusia untuk memenuhi kewajiban kami di bawah Moden Akta Perhambaan 2015.

**Versi: Jun 2019**

**Pemilik:** Kesetiausahaan Undang-Undang & Syarikat 2

- Kami mengambil serius isu hak asasi manusia dan terus memperkuat dasar dan sistem pengurusan kami di Syarikat ini.
- Kami komited untuk memastikan terdapat ketelusan dalam perniagaan kita sendiri dan pendekatan kami untuk menangani perhambaan moden dalam rantai bekalan kami. Pernyataan Anti-Perhambaan dan Penyeludupan Manusia diluluskan oleh Lembaga setiap tahun dan diterbitkan di laman web Syarikat.

## **HUBUNGAN PELANGGAN**

Kami bersemangat untuk memberikan perkhidmatan berkualiti dan pilihan kepada pelanggan kami; reputasi kami dan hubungan dengan pelanggan kami bergantung kepadanya.

- Khidmat pelanggan dianggap sebagai matlamat operasi utama di seluruh Kumpulan.
- Kualiti dan keselamatan produk kami amat penting.
- Tiada pekerja boleh menawarkan atau menerima, atau mempengaruhi orang lain untuk menawarkan atau menerima apa-apa wang, hadiah atau hospitaliti yang boleh ditafsirkan sebagai rasuah.

## **HUBUNGAN DENGAN PEMBEKAL**

Kami berusaha untuk menjalin hubungan yang saling menguntungkan dengan semua pembekal kami dan menggalakkan mereka untuk memenuhi piawaian kami yang tinggi berkenaan dengan kualiti, keselamatan produk, amalan bekerja dan perdagangan, kesihatan dan keselamatan serta perlindungan alam sekitar.

- Dasar kami adalah untuk memastikan bahawa semua kontrak akan berdasarkan keadilan dan kesamaan layanan bagi pembekal yang berpotensi.
- Tiada pekerja boleh menawarkan atau menerima, atau mempengaruhi orang lain untuk menawarkan atau menerima apa-apa wang, hadiah atau hospitaliti yang boleh ditafsirkan sebagai rasuah. Kami menggunakan prosedur pembelian yang mana, jika mungkin, memilih pembekal berdasarkan spesifikasi, kualiti, perkhidmatan dan faktor ekonomi dan memihak kepada mereka yang beroperasi secara beretika dan bertanggungjawab secara sosial dan yang komited untuk meminimumkan kesan operasi mereka terhadap alam sekitar.
- Kami tidak bekerjasama dengan syarikat atau individu yang melanggar undang-undang atau membahayakan reputasi kami.

## **KOD PENGENDALIAN PEMBEKAL**

Kod Tatalaku Pembekal kami menetapkan piawaian tingkah laku yang kami harapkan daripada semua pembekal kami. Sebagai piawaian minimum, kami mematuhi peruntukan Inisiatif Perdagangan Etika dan memerlukan setiap pembekal untuk memastikan Kod Tatalakuan kami dipatuhi bersama dengan undang-undang negara dan lain-lain yang terpakai.

Kod Tatalaku disebarkan kepada semua pembekal dan diterbitkan di laman web kami. Sebarang pelanggaran Kod boleh mengakibatkan penamatan kontrak.

## **PERHUBUNGAN DENGAN PESAING**

Kami percaya kelakuan anti persaingan adalah buruk bagi pelanggan, tidak baik untuk perniagaan kami dan mewakili kelakuan perniagaan yang tidak boleh diterima.

Adalah menjadi dasar kami untuk terlibat dalam persaingan yang adil dan melayan pesaing dengan hormat pada setiap masa.

- Kami mempunyai Manual Pematuhan Undang-undang Persaingan terperinci yang disokong oleh garis panduan yang menunjukkan kelakuan yang diharapkan dari pekerja kami untuk memastikan mereka tidak berpegang kepada tingkah laku anti-persaingan. Rakan-rakan eksekutif dan rakan-rakan Komersial dan Pembelian dilatih secara tetap dalam amalan yang diharapkan daripada mereka semasa menjalankan perniagaan.

### **ANTI PEMBERIAN RASUAH DAN PENYELEWENGAN**

Kami mempunyai Dasar Anti Pemberian Rasuah dan Penyelewengan yang terpakai bagi semua urusan perniagaan Kumpulan dan urus niaga di semua negara di mana ia atau anak-anak syarikat dan syarikat bersekutu.

Kami telah menggunakan dasar toleransi sifar untuk pemberian rasuah dan penyelewengan. Bayaran fasilitasi juga dilarang. Sekiranya pekerja mendapati diri mereka berada dalam situasi yang mengancam, garis panduan yang jelas ditetapkan dan laporan segera mesti dikemukakan kepada salah seorang Pegawai Anti Rasuah dan Pematuhan Kumpulan secara retrospektif untuk kelulusan peringkat Pasukan Kepimpinan Eksekutif.

### **HADIAH DAN HOSPITALITI**

Kami mempunyai dasar yang jelas yang menetapkan garis panduan yang ketat untuk menawarkan dan menerima hadiah dan hospitaliti daripada pelanggan Kumpulan, perantara, pembekal dan hubungan perniagaan yang lain. Kumpulan melarang pemberian atau penerimaan hadiah, hospitaliti atau perbelanjaan lain yang boleh mempengaruhi atau dianggap mampu mempengaruhi transaksi atau kontrak material. Polisi ini tidak bertujuan untuk menyekat hadiah dan hospitaliti yang ditawarkan dalam urusan perniagaan biasa, tetapi memerlukan pekerja untuk merekodkan pemberian atau penerimaan hadiah melebihi had tunai yang ditetapkan dan hospitaliti di luar urusan biasa perniagaan dan dengan nilai-nilai di atas had tertentu yang ditetapkan. Laporan suku tahunan mengenai pengisytiharan yang dibuat dikemukakan oleh pegawai peringkat kanan kepada Penasihat Am & Setiausaha Syarikat.

### **PERHUBUNGAN DENGAN PELABUR KAMI**

Kejayaan Kumpulan di pasaran dibina atas kepercayaan dan keyakinan mereka yang melabur dengan kami dan kami komited untuk melindungi kepentingan jangka panjang mereka.

- Kami bertujuan untuk menghasilkan kadar pulangan yang menarik secara jangka panjang, melalui penggunaan aset-aset yang bertanggungjawab yang dipercayakan kepada kami.
- Kami komited kepada tadbir urus korporat dan akauntabiliti yang tinggi.
- Kenyataan perakaunan kami akan adil, seimbang dan difahami.

### **URUSAN ORANG DALAMAN**

Kami menggalakkan semua rakan sekerja untuk mengambil kepentingan peribadi dalam kemajuan Syarikat. Memperolehi saham mewakili cara yang baik untuk melakukannya. Menyedari kepentingan mematuhi Peraturan Penyalahgunaan Pasaran, kami telah menggunakan dasar yang bertujuan untuk memastikan para pengarah dan orang dalam pekerja tidak menyalahgunakan, atau tidak meletakkan diri mereka dalam kedudukan menyalahgunakan maklumat dalaman. Garis panduan yang jelas untuk keperluan untuk mencari kuasa sebelum perdagangan ditetapkan dan salinan dasar dan prosedur tersedia untuk semua pekerja.

## **TANGGUNGJAWAB**

Kami sedar bahawa, untuk menjadi berkesan, komitmen harus ditunjukkan dari bahagian atas organisasi. Lembaga Pengarah mempunyai tanggungjawab keseluruhan untuk memastikan Polisi ini mematuhi tanggungjawab undang-undang dan etika kami. Ketua Pegawai Eksekutif dan Pasukan Kepimpinan Eksekutif bertanggungjawab untuk memastikan bahawa Kumpulan beroperasi mengikut dasar ini. Tanggungjawab ditugaskan kepada anggota pasukan eksekutif yang relevan untuk melaksanakan prinsip-prinsip tersebut. Pengukuran kemajuan adalah tanggungjawab Jawatankuasa Audit.

## **PEMATUHAN**

Adalah menjadi tanggungjawab semua pengurus untuk memastikan bahawa dasar McBride disampaikan, difahami dan diterapkan dengan betul. Pihak Pengurusan juga bertanggungjawab melakukan penyiasatan penuh ke atas pelanggaran dasar, peraturan dan garis panduan McBride yang disyaki. Ini mungkin melibatkan tindakan disiplin jika diperlukan.

Pekerja digalakkan memberitahu pengurus mereka secepat mungkin jika mereka mengesyaki terdapat pelanggaran piawaian sosial & etika Kumpulan. Sebarang komunikasi sedemikian akan dikendalikan secara rahsia dan boleh didaftarkan tanpa nama jika pekerja tersebut begitu keinginan.

Polisi ini telah dikaji semula dan diluluskan oleh Lembaga pada 4 Julai 2019 dan ditandatangani bagi pihak mereka dengan:

.....  
Chris Smith  
Chief Executive Officer a.i.

.....  
Carol Williams  
General Counsel & Company Secretary